

Na podlagi določb Zakona o društvih (Uradni list RS, št. 64/2011-UPB2) je zbor članov Ribiške družine Ljutomer na svojem zasedanju, dne 01. 03. 2026 sprejel naslednje spremembe in dopolnitev statuta, tako, da odslej v prečiščenem besedilu glasi:

S T A T U T RIBIŠKE DRUŽINE LJUTOMER

1. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ribiška družina Ljutomer (v nadaljevanju besedila: RD) je prostovoljno, javno, nepridobitno in neprofitno združenje fizičnih oseb, ki delujejo na podlagi Zakona o društvih (Ur.l. RS, št. 61/2006 – Zdru-1) in Zakona o sladkovodnem ribištvu (Ur.l. RS, št. 61/2006 – ZSRib), ki so se združile zaradi varstva in gojitve rib, ribolova in zaradi varovanja voda ter vodnih in obvodnih eko-sistemov, zaradi športno rekreativne dejavnosti in upravljanja ribiških okolišev:

- Desni breg reke Mure s pritoki od kroškega broda do meje s Hrvaško,
- Reka Ščavnica od mosta Bolehnečice do izliva v reko Muro z akumulacijo Gajševci,
- Vse gramoznice in zaježitve: gramoznica Babinci, gramoznica Bunčani, gramoznica Boreci, gramoznica Krapje, gramoznica Mota, gramoznica Veržej in gramoznica Razkrižje.

RD je društvo, ki deluje v javnem interesu na podlagi določil ZSRib in odločbe pristojnega ministrstva.

Namen delovanja RD ni pridobivanje dobička. Presežek prihodkov nad odhodki od ribiškega upravljanja in drugih prihodkov namenja za uresničevanje svojega programa in ciljev.

2. člen

Ime društva je: RIBIŠKA DRUŽINA LJUTOMER.

Sedež društva je: MOTA 76, 9240 LJUTOMER.

RD je pravna oseba zasebnega prava.

3. člen

RD ima svoj prapor in žig.

Prapor ima na prvi strani naslednjo podobo in napis: na modri podlagi v sredini je znak **RZS**, levo od znaka je letnica **1948**, desno od znaka je letnica **1978**, nad znakom pa napis **RIBIŠKA DRUŽINA**, pod znakom pa napis **LJUTOMER**. Na drugi strani je na rdeči podlagi v sredini grb občine Ljutomer.

Žig je okrogle oblike, velikost premera je 35 mm. V sredini je odtisnjen znak Ribiške zveze Slovenije. Ribiški znak je na modri podlagi s simbolom Triglava, ribe in kratice RZS. V koncentričnem krogu nad znakom je napis: **RIBIŠKA DRUŽINA**, pod znakom pa **LJUTOMER**. Odtis žiga je v modri barvi.

4. člen

RD je kot pravna oseba zasebnega prava vpisana v register društev pri Upravni enoti Ljutomer. RD zastopa njen predsednik, katerega osebne podatke iz 7. alineje prvega odstavka 18. člena ZDru-1 predloži Upravni enoti Ljutomer.

Delovanje RD je javno.

Zaradi doseganja skupnih ciljev, usklajevanja ribiške politike v širšem prostoru ribiškega območja in zaradi boljše organiziranosti se RD, skladno z določili ZSRib povezuje v Zvezo ribiških druščin Pomurja in Ribiško zvezo Slovenije.

V zvezi svojega delovanja ima RD ničelno toleranco do vsakršne oblike nasilja.

2. NAMEN IN CILJI DRUŽINE

5. člen

Namen družine je prostovoljno združevanje državljanov, zaradi varstva in gojitve rib, ribolova in upravljanje ribiškega okoliša, zaradi varovanja voda ter vodnih in obvodnih sistemov, kot dela naravnega človekovega okolja ter športno rekreativne dejavnosti.

Družina ima naslednje cilje:

- upravljanje z ribiškim okolišem,
- prizadevanje za strokovno raven dela družine,
- vzpodbujanje članov za strokovno izpopolnjevanje,
- sodelovanje z Zavodom za ribištvo Slovenije in drugimi organizacijami ter institucijami, ki se strokovno ali znanstveno ukvarjajo s sladkovodnim ribolovom in varovanjem okolja,
- lastna vzgoja ribjih mladice in konzumnih rib, vlaganja v vode, v primeru presežkov tudi prodaja le-teh drugim ribiškim družinam.

6. člen

Namen in cilje uresničuje RD z izvajanjem naslednjih nalog:

- izdelava mnenje k osnutku načrta ribiškega upravljanja v ribiškem območju (člen 11/4 ZSRib),
- izdelava mnenje k osnutku ribiško-gojitvenega načrta za ribiški okoliš (člen 12/3 ZSRib),
- poribljava z ribami iz sonaravne gojitve in iz ribogojnice,
- upravlja ribogojne objekte in izvaja odlove rib v gojitvene namene,
- organizira ribiško čuvajsko službo,
- določa pogoje za izvajanje ribolovne pravice članom RD, članom drugih RD in zamejskih ribiških klubov ter domačih in tujih turistov,
- izvaja ukrepe iz 20. člena ZSRib v primeru pogina rib,
- vodi evidence potrebne za ribiški kataster (člen 51/2 ZSRib) in društvene evidence,
- organizira strokovno usposabljanje članov in ribiških pripravnikov,
- zaposluje strokovne delavce za delo na področju društvene dejavnosti, ribogojstva in druga dela pri upravljanju ribiškega okoliša,
- prireja ribiška tekmovanja, družabna srečanja in druge društvene prireditve,
- sodeluje z inšpekcijskimi organi, predstavniki lokalne oblasti in podjetji zaradi zaščite voda pred onesnaževanjem.

7. člen

RD deluje v javnem interesu na področju varstva voda in okolja, varstva živali ter kmetijstva, pri čemer si posebej prizadeva za:

- izvajanje ribiško-čuvajske službe in poročanju o opravljanju le-te,
- nadzor stanja voda in življenja v njih ter
- obveščanje pristojnih organov ob poginih rib in ob nenapovedanih posegih na vodnih in priobalnih zemljiščih ribiškega okoliša.

8. člen

RD poleg upravljanja z vodnim življem opravlja tudi naslednjo dopolnilno pridobitno dejavnost:

- s prodajo ribolovnih dovolilnic, S 93.190
- z oddajanjem nepremičnin, ki so v lasti RD, M 68.200
- s prirejanjem družabnih srečanj ribičev, S 93.120
- z oddajanjem svojih tekmovalnih tras, S 93.190
- s sladkovodnim ribogojstvom zaradi poribljavanja vod s katerimi upravlja, A 03.2
- s prodajo društvenih reklamnih artiklov (značk, kap, majic, koledarjev), G 47.12
- z izvajanjem učnih ribiških tečajev, uvajanja, spremljanje in vodenje turistov v ribolovne revirje, Q 85.510

Presežek prihodkov nad odhodki, ki ga družina doseže z dejavnostmi iz prejšnjega odstavka, se sme uporabiti le za doseganje cilja, namena in naloge družine navedene v 1. členu tega statuta.

3. ČLANSTVO

9. člen

Član RD Ljutomer lahko postane vsak državljan R Slovenije ali članice EU ali druge države, če ima stalno bivališče v R Sloveniji, vendar s pogojem, da pred tem opravi ribiški izpit pri RZS.

Članstvo v RD je prostovoljno.

Kdor želi postati član RD, mora upravnemu odboru RD predložiti pristopno izjavo, v kateri izrazi željo postati član RD ter se zaveže, da bo deloval v skladu s STATUTOM in drugimi akti ter sklepi organov RD in plačal članarino.

RD ima:

- redne člane,
- častne člane,
- zaslužne člane,
- člane – študente,
- mladince
- pionirje in
- partnerice/ji članov/ic

9a. člen:

Upravni odbor lahko osebi, ki je bila iz katerekoli RD na območju R Slovenije izključena ali pa ji je bil dvakrat izrečen disciplinski ukrep izključitev iz RD za določeno dobo, zavrne zahtevo za članstvo v RD.

10. člen

Polnoletna oseba, ki se prvič včlani v RD ima status pripravnika, ki traja šest mesecev. Pripravnik mora izvajati naloge po programu in opraviti izpit za ribiča pri Ribiški zvezi Slovenije. Iz upravičenih razlogov se pripravniku lahko pripravništvo podaljša za eno leto.

Če pripravnik ne izvaja del po programu, ne more pristopi k izpitu, ali če je pri izpitu neuspešen, mu članstvo preneha.

V času pripravništva lahko ribiški pripravnik izvaja ribolov le v spremstvu mentorja, ki mu ga določi RD.

Član, ki prestopa iz mladoletnega članstva v rednega, sme uveljavljati že opravljeno pripravniško dobo, če je bil v RD včlanjen neprekinjeno vsaj tri leta.

Člani-študenti ob predložitvi potrdila o rednem študiju, lahko koristijo plačilni razred člana – mladince, vendar to velja do vključno 25. leta njegove starosti

Pravice članov so:

- da volijo in so izvoljeni v organe družine,
- da sodelujejo pri delu in odločajo v organih družine,
- da uresničujejo svoje osebne interese na področju dejavnosti družine,
- udeleževati se družinskih srečanj, prireditev in tekmovanj, ki jih organizira družina,
- loviti ribe v dodeljenih vodah po pogojih, kot jih določi družina,
- da sodelujejo pri izdelavi programa dela RD in so seznanjeni s poslovanjem RD ter njenim finančnim in materialnim poslovanjem,
- nositi ribiški znak in ribiška odlikovanja,
- da najmanj 50 članov lahko zahteva razrešitev katerega koli organa družine.

Dolžnosti članov so:

- da spoštujejo statut in druge akte ter sklepe organov družine,
- da aktivno sodelujejo in s svojim delom prispevajo k uresničevanju ciljev in nalog družine,
- da redno plačujejo članarino, ob včlanitvi v družino pa tudi morebitni prispevek za ohranjanje okolja in vlaganje v vode, s katerimi upravlja družina,
- da izvajajo ribolovno pravico v skladu s pravili družine,
- da opravijo izpit za športnega ribiča,
- da prenašajo izkušnje in znanje na mlajše člane družine,
- da varuje ugled RD.

11. člen

Članstvo v RD preneha:

- s prostovoljnim izstopom,
- s črtanjem,
- z izključitvijo,
- s smrtjo,

- s prenehanjem družine.

Član prostovoljno izstopi iz družine, če upravnemu odboru pošlje pisno izjavo o izstopu.

Člana črta iz članstva upravni odbor, če ta kljub opominu ne plača članarine do konca leta za naslednjo leto.

O izključitvi člana iz družine odloča disciplinski sodnik s sklepom. Sklep mora biti v skladu z Disciplinskim pravilnikom ribiške družine Ljutomer.

12. člen

Častni član

Naziv častnega člana lahko prejme član družine, ki ima posebne zasluge za razvoj in uspešno delo družine. Častni člana družine lahko postane tudi nečlan, ki ima velike zasluge na področju sladkovodnega ribištva in varovanju okolja. Naziv častnega člana podeljuje občni zbor na predlog upravnega odbora. Če oseba, ki se ji podeli naziv častnega člana ni član družine, nima pravice voliti in odločati v organih družine. Častni član je oproščen vseh članarin in prispevkov za ribolovno pravico.

Zaslužni član

Naziv zaslužnega člana prejme član, ko dopolni 70 let starosti in je bil zadnjih deset let aktiven član ribiške družine. Naziv podeli upravni odbor ribiške družine na podlagi podatkov iz evidence članstva. Zaslužni član ribiške družine je oproščen plačila članarine in letne ribolovne dovolilnice. Ob obnovi članstva pa plača članarino RZS in ZRD Pomurja ter revijo Ribič.

Častni predsednik

Dolgoletnega predsednika družine se lahko imenuje za častnega predsednika v znak priznanja za posebne zasluge za RD.

RD ima lahko tudi sponzorje in donatorje. Sponzorji in donatorji so lahko fizične ali pravne osebe, ki družini materialno, moralno ali kako drugače pomagajo. Sponzorji in donatorji lahko sodelujejo in razpravljajo na sejah občnega zbora, nimajo pa pravice glasovanja.

4. ORGANI RD

13. člen

Organi RD so:

1. zbor ribičev, (zbor članov)
- 2 .predsednik
3. upravni odbor,
4. disciplinski sodnik,
5. disciplinski tožilec.
6. nadzorni odbor

Funkcije v UO, disciplinskega sodnika , tožilca ali v NO se izključujejo. Če je na katero od teh funkcij izvoljen čuvaj RD, mu za mandat izvolitve zamrznejo dolžnosti ribiškega čuvaja, izkaza (izkaznico in čuvajski znak) pa deponira na RD.

Mandatna doba organov RD je 5 let

14. člen

Zbor članov

Občni zbor ali zbor ribičev je najvišji organ družine, ki ga sestavljajo vsi člani.

Občni zbor je lahko reden ali izreden. Redni občni zbor sklicuje upravni odbor enkrat letno, najkasneje v 90-ih dneh po izteku koledarskega leta.

Izredno zasedanje skliče upravni odbor po potrebi, na lastno pobudo, če to zahteva nadzorni odbor ali 1/3 članov družine. Pobuda oziroma zahteva za sklic izrednega zasedanja občnega zbora mora biti pisna. V njej mora biti navedena zadeva, o kateri naj izredni občni zbor razpravlja. Upravni odbor mora sklicati izredno zasedanje občnega zbora najpozneje v tridesetih dneh od dneva vložitve zahteve

Izredni občni zbor sklepa le o zadevi, zaradi katere je sklican.

Za redni in izredni zbor članov veljajo enaka pravila o vabljenju, sklepčnosti, glasovanju, delovnem predsedstvu ter možnosti sklica v več delih.

15. člen

O sklicu občnega zbora s predloženim dnevnim redom ter o povzetkih gradiv in predlogih sklepov morajo biti člani družine seznanjeni najmanj 14 dni pred sklicem.

Občni zbor je sklepčen, če je prisotna več kot polovica članov.

Če občni zbor ni sklepčen, se zasedanje preloži za 30 minut. Po preteku tega časa je občni zbor sklepčen, če je prisotnih najmanj 10 % članov.

Glasovanje je praviloma javno, lahko pa se člani na samem zasedanju odločijo za tajni način glasovanja. Volitve organov so praviloma javne, lahko pa so tudi tajne.

16. člen

Naloge občnega zbora:

- sklepa o dnevnem redu,
- sprejema in spreminja statut RD,
- sprejema program dela in finančni načrt,
- sprejema letno finančno poročilo in poročilo o delovanju RD,
- voli in razrešuje predsednika RD, podpredsednika in člane upravnega odbora, nadzornega odbora in disciplinskega sodnika ter disciplinskega tožilca ter njuna namestnika.
- odloča o pritožbah in prošnjah zoper sklepe upravnega in nadzornega odbora,
- odloča o vključevanju, povezovanju in sodelovanju z drugimi sorodnimi organizacijami,
- podeljuje naziv častnega člana,
- sprejema plane investicij,
- sklepa o prenehanju RD,
- odloča o drugih zadevah, ki jih predlagajo organi ali člani RD v skladu z namenom in cilji RD.

Posamezni predlogi za razpravo na občnem zboru morajo biti poslani upravnemu odboru najmanj 8 dni pred sklicem občnega zbora.

O zasedanju občnega zbora se vodi zapisnik, ki ga podpišejo predsednik delovnega predsedstva, zapisnikar in dva overovatelja.

17. člen

Predsednik RD

Predsednik RD je odgovorna oseba, ki zastopa društvo pri državnih organih.

Predsednik je hkrati predsednik RD in upravnega odbora RD in odredbodajalec za finančno-materialno poslovanje. Vodi njeno delo RD in jo predstavlja navzven.

Predsednika RD neposredno voli zbor članov.

Predsednik RD je odgovoren za delovanje in zakonito poslovanje RD v skladu s statutom in pravnim redom. Za svoje delo je odgovoren zboru članov, za društveno dejavnost upravnemu odboru, za gospodarjenje in izvajanje ribiško-gojitvenega načrta pa pristojnim državnim organom.

Predsednik RD je dolžan zadržati sklep kateregakoli organa družine, če meni, da je v nasprotju z zakonodajo oz. v nasprotju z akti RD. O zadržanju obvesti v roku osmih dni organ, ki ga je sprejel ter predsednika NO.

Predsednika v času njegove odsotnosti, nadomešča podpredsednik. Za čas odsotnosti predsednika podpredsednik opravlja le nujne tekoče naloge. Podpredsednika na predlog predsednika izvoli zbor ribičev.

18. člen

Upravni odbor

Upravni odbor je izvršilni organ družine, ki opravlja organizacijska, strokovno tehnična in administrativna dela ter vodi delo družine med dvema občnima zboroma po programu in sklepih sprejetih na občnem zboru. Upravni odbor je za svoje delo odgovoren občnemu zboru.

Upravni odbor šteje 11 članov. Sestavljajo ga predsednik, podpredsednik, blagajnik, tajnik in gospodar ter 6 izvoljenih članov. Sestaja se po potrebi, vendar najmanj trikrat letno.

Upravni odbor lahko imenuje občasne ali trajne komisije.

Mandatna doba članov upravnega odbora je 5 let.

19. člen

Naloge upravnega odbora so:

- sklicuje občni zbor,
- skrbi za izvrševanje programa dela družine,
- odreja ribolovni režim RD v skladu z ZSRib
- sprejema splošne akte družine, razen statuta,
- pripravi predlog finančnega plana in plana dela družine,
- pripravi finančno poročilo družine in poročilo o delovanju družine,

- skrbi za finančno in materialno poslovanje družine,
- upravlja s premoženjem družine, vključno z začasnimi oddajami objektov v najem,
- ustanavlja in ukinja razne sekcije in delovne komisije,
- skrbi za izvajanje čuvajske službe,
- odloča o pobudah, pravicah in dolžnostih članov ter o pritožbah v disciplinskih zadevah,
- odloča o odškodninskih zahtevkih,
- uresničuje druge naloge, ki izhajajo iz aktov družine in naloge, ki mu jih dodatno naloži občni zbor,
- sklepa o denarnem maksimumu v blagajni
- sklepa o vezavi prostih sredstev.

20. člen

Upravni odbor dela na sejah, ki jih sklicuje predsednik družine, v njegovi odsotnosti pa podpredsednik, tajnik ali drugi člani UO družine. Upravni odbor je sklepčen, če je na seji prisotnih več kot polovica članov. Veljavne sklepe sprejema z večino glasov prisotnih članov upravnega odbora.

Upravni odbor lahko za izvajanje posameznih nalog imenuje stalne ali občasne odbore in komisije. Naloge, število članov in predsednika določi upravni odbor. Člani komisije so lahko le člani družine. Izjemoma lahko družina povabi k sodelovanju pri delu komisije tudi zunanje sodelavce. Za svoje delo so komisije odgovorne upravnemu odboru

Stalne komisije so:

- komisija za delo z mladimi ribiči, sestavljajo predsednik in najmanj dva člana
- komisija za športno - tekmovalno dejavnost, predsednik in dva člana.

Na vsako sejo se povabi predstavnik čuvajske službe, ki poroča o delu, sodeluje v razpravi nima pa glasovalne pravice.

21. člen

Nadzorni odbor

Nadzorni odbor spremlja delo upravnega odbora in drugih organov družine ter opravlja nadzor nad finančno-materialnim poslovanjem družine. Nadzorni odbor enkrat letno poroča občnemu zboru, kateremu je tudi odgovoren za svoje delo.

Nadzorni odbor je sestavljen iz treh članov, ki jih izvoli občni zbor. Člani izmed sebe izvolijo predsednika. Člani nadzornega odbora ne morejo biti hkrati člani upravnega odbora. Lahko sodelujejo na sejah upravnega odbora, ne morejo pa odločati.

Nadzorni odbor je sklepčen če so na seji prisotni vsi trije člani. Veljavne sklepe sprejema z večino glasov.

Mandatna doba članov nadzornega odbora je 5 let.

22. člen

Disciplinski sodnik

Disciplinskega sodnika in njegovega namestnika voli občni zbor za dobo 5 let. Disciplinski sodnik vodi disciplinske postopke na podlagi pisnih predlogov disciplinskega tožilca družine.

Disciplinski sodnik vodi postopke in izreka ukrepe v skladu z Disciplinskim pravilnikom RD Ljutomer oziroma pravilnikom o disciplinskem postopku.

23. člen

Kršitve, ki jih obravnava disciplinski sodnik, so

- kršitve določb statuta,
- kršitve drugih splošnih aktov,
- nevestno izvrševanje sprejetih zadolžitev in funkcij v družini,
- neizpolnjevanje sklepov organov družine,
- izvajanje športnega ribolova v nasprotju z veljavnimi predpisi,
- dejanja, ki kakorkoli škodujejo ugledu družine

Disciplinske kazni so:

- opomin,
- javni opomin
- izključitev iz RD za določeno dobo
- izključitev iz RD
- denarna kazen

Disciplinski sodnik lahko izreka disciplinske ukrepe v skladu s pravilnikom o disciplinskem postopku.

Zoper pravnomočen sklep, izdan v disciplinskem postopku, ima prizadeti član RD pravico vložiti prošnjo za omilitev izrečenega disciplinskega ukrepa na ZBOR RIBIČEV.

24. člen

Disciplinski tožilec

Disciplinski tožilec predlaga uvedbo disciplinskega postopka proti članom družine ter zastopa obtožne predloge pred disciplinskim sodnikom, sestavlja odškodninske zahtevke, pripravlja predloge za poravnave o odškodnini in zastopa družino v odškodninskih postopkih zoper povzročitelje škode.

Disciplinskega tožilca in njegovega namestnika izvoli občni zbor družine za 5 let.

Disciplinski tožilec je pri svojem delu samostojen in je vezan le na obstoječe veljavne predpise. Za svoje delo je odgovoren neposredno občnemu zboru družine. Naloge disciplinskega tožilca in postopek njegovega dela so podrobneje urejene v pravilniku o disciplinski odgovornosti.

25. člen

Tajnik

Za opravljanje strokovno tehničnega in administrativnega dela ter za koordinacijo med organi družine skrbi tajnik RD, ki ga izvoli občni zbor za dobo 5 let. Za svoje delo je odgovoren občnemu zboru in upravnemu odboru.

26. člen

Blagajnik RD:

Blagajnik RD opravlja računovodske in blagajniške posle RD. Naloge blagajnika in podrobna pravila finančno-materialnega poslovanja RD so predpisane v posebnem pravilniku. Izvoli ga občni zbor za dobo 5 let. Za svoje delo je odgovoren občnemu zboru in upravnemu odboru.

27. člen

Gospodar

Za gospodarja družine je lahko izvoljen član, ki ima ustrezno strokovno usposobljenost. Gospodar družine organizira in vodi strokovno delo družine pri izvajanju ribiško-gojitvenih načrtov, skrbi za gospodarno rabo ribiškega inventarja in za pravilno gospodarjenje v ribolovnih vodah.

Izvoli ga občni zbor za dobo 5 let. Za svoje delo je odgovoren občnemu zboru in upravnemu odboru.

5. FINANČNO IN MATERIALNO POSLOVANJE RD

28. člen

RD pridobiva sredstva za svoje delovanje:

- s članarino in drugimi prostovoljnimi prispevki članov,
- s prodajo letnih in dnevnih ribolovnih dovolilnic,
- z odškodninami za ribe ob poginih in na tekmovanjih,
- iz naslova pravic in dejavnosti družine (prodaja viškov iz lastne vzreje rib in ribjih mladice idr.),
- s prihodki od najemnin za društvene prostore,
- z darili in volili,
- od obresti na taista sredstva in vezanih presežkov denarnih sredstev pri poslovnih bankah,
- s prispevki sponzorjev in donatorjev,
- iz javnih sredstev in
- iz drugih virov.

Če družina pri opravljanju svoje dejavnosti ustvari presežek prihodkov nad odhodki, ga mora porabiti za izvajanje dejavnosti, za katero je bila ustanovljena.

Vsaka delitev premoženja družine med njegove člane je nična.

29. člen

Družina razpolaga s finančnimi sredstvi v skladu s programom svojega dela in z letnim finančnim načrtom, ki ju sprejme občni zbor. Na rednem občnem zboru člani vsako leto obravnavajo in sprejemajo letno finančno poročilo družine.

30. člen

Finančne in materialne liste podpisuje predsednik družine. Finančno in materialno poslovanje mora voditi družina v skladu s slovenskim računovodskim standardom za društva in v skladu s predpisi s tega področja.

Finančno in materialno poslovanje vodi družina v skladu s poslovnikom in pravilnikom o finančnem in materialnem poslovanju, v katerem določi tudi način vodenja in izkazovanja podatkov o finančno materialnem poslovanju družine, v skladu z računovodskimi standardi za društva in veljavnimi finančnimi predpisi.

Družina ima svoj transakcijski račun pri poslovni banki.

31. člen

Finančno poslovanje družine je za člane družine javno. Vsak član ima pravico vpogleda v finančno in materialno dokumentacijo in poslovanje družine.

Upravni odbor družine odloči, ali bo finančno poslovanje vodila družina sama s svojimi člani ali pa ga bo pogodbeno predala ustreznemu knjigovodskemu servisu.

32. člen

Družina ima premično in nepremično premoženje, ki je kot last družine vpisano v inventarno knjigo.

Premično premoženje se lahko kupi ali odtuji le na podlagi sklepa upravnega odbora.

Nepremično premoženje pa se lahko kupi ali odtuji le na podlagi sklepa občnega zbora.

6. JAVNOST DELA

33. člen

Delo družine in njegovih organov je javno.

Družina svoje člane obvešča:

- preko oglasne deske,
- preko društvenih informacij in obvestil po pošti,
- s pravico vpogleda članov v zapisnike organov družine,
- preko glasila RIBIČ,
- preko sredstev javnega obveščanja.
- družbenih omrežij

7. PRENEHANJE DRUŽINE

34. člen

- po volji članov s sklepom zbora članov,
- s spojitvijo z drugo RD ali pripojitvijo k drugi RD,
- s stečajem,
- na podlagi sodne odločbe o prepovedi delovanja,
- po zakonu.

Sklep o prenehanju mora vsebovati podatke iz 2. odstavka 38. člena ZDru-1.

V primeru prenehanja družine se vse premoženje prenese na novo ribiško družino, ki bo prevzela upravljanje z ribolovnimi revirji na območju delovanja te družine. Če ob prenehanju te družine nova še ni ustanovljena, se vse premoženje prenese na Zvezo ribiških družin Pomurja, Mota 76, 9240 Ljutomer.

Proračunska sredstva se vrnejo proračunu.

8. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

35. člen

Ta čistopis je sprejel občni zbor na svojem zasedanju, dne 01. 03. 2026 in, razen določb glede podpredsednika iz 17. člena in določb o številu članov UO iz 18. člena (te določbe začnejo veljati po zboru ribičev 2027 in izvedenih volitvah.) velja z dnem sprejema, uporablja pa se po prejemu odločbe o vpisu sprememb oziroma tega čistopisa statuta v register društev pri Upravni enoti Ljutomer, ko preneha veljati statut, sprejet na občnem zboru, dne 25. 03. 2012.

Tajnik RD Ljutomer:
Matej Krajnc

Predsednik RD Ljutomer:
Bogdan Vrbnjak